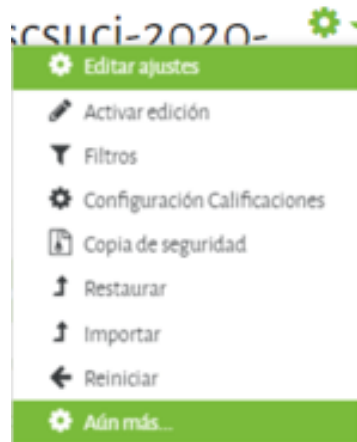
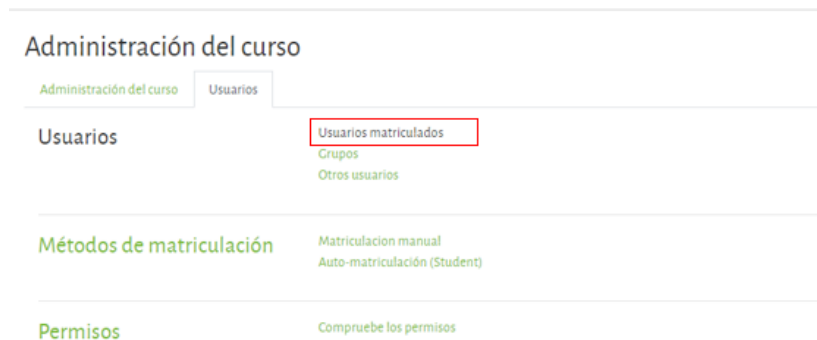


## Manual matricula de Usuarios

1. Se inicia ingresando al costado izquierdo, dando “clic” en la opción **aún mas**




2. Al ingresar a usuarios, y vamos a dar “clic” en la opción **usuarios matriculados**:





3. Al lado derecho en la sección de participantes, vamos a busca la sección **métodos de matriculación** para dar “clic”



4. Cargara la ventana métodos de matriculación y debemos dar “ **clic**” en matriculación manual en el icono **matricular usuarios** 

## Métodos de matriculación

Nombre	Usuarios	Arriba/Abajo	Editar
Acceso de invitados	0	↓	
Matriculacion manual	906	↑↓	
Auto-matriculación (Student)	10	↑	

5. Abrirá el cuadro de cargue de matrícula de usuarios; donde se encontrará:

## Matriculacion manual

Usuarios matriculados

Demasiados usuarios (906) para mostrar

Por favor, use la búsqueda

Buscar

Opciones de búsqueda ▶

Usuarios no matriculados

Demasiados usuarios (343484) p

Por favor, use la búsqueda

Buscar

Asignar rol

Periodo de vigencia de la matrícula

Comienzo en

- Usuarios Matriculados en el curso
- Usuarios dentro del sistema de la UNAL
- Roles para asignar a los usuarios que se van matricular
- Los botones de agregar o quitar usuarios
- 2 botones de buscar, 1 busca en el curso el otro en el sistema

- En el buscar del costado derecho del sistema, colocamos el nombre del usuario que vamos a matricular da “**clik**” en el cuadro **Agregar**
  - Ejemplo buscar asalgado y agregar

### Matriculacion manual

- Después de seleccionar todos los usuarios faltantes en el curso, quedaran agregados y podrá encontrar en la sección de participantes

Aquí podrá buscar los usuarios por nombre, por usuario, por apellido, por documento, para editar o corregir los datos que se encuentren incorrectos.

- En la sección de participantes, aparece un botón de buscar en el cual colocando los datos como: nombre – apellido – usuarios – documento – correo electrónico buscara el usuario semejante.

También podemos seleccionar en los campos nombres y apellidos, y cargara los usuarios según si letra inicial.

## Participantes

No se aplicaron filtros

Buscar palabra clave o seleccionar filtro

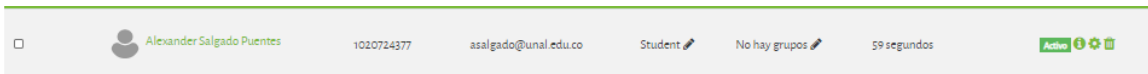
Número de participantes: 916

Nombre **Todos** A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) **Todos** A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 46 >

- Al encontrar el usuario dentro del curso tenemos la posibilidad de editar su configuración y acceso dentro del curso

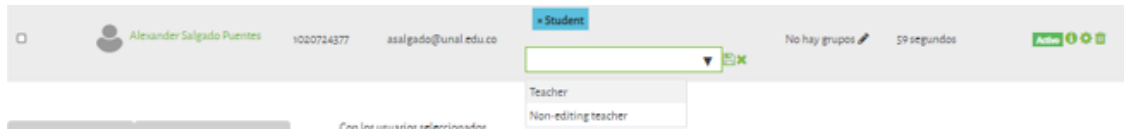


Alexander Salgado Puentes 1020724377 asalgado@unal.edu.co Student No hay grupos 59 segundos Activo

Identifica iconos para editar:



permisos de perfil del usuario (estudiante, profesor)



Alexander Salgado Puentes 1020724377 asalgado@unal.edu.co Student No hay grupos 59 segundos Activo

Teacher  
Non-editing teacher



grupo al que pertenece el usuario



permisos de tiempo de acceso



dar de baja del curso.